

## MODULO DI RICHIESTA DEL TESSERINO PROFESSIONALE

COMPILARE IN STAMPATELLO

On.le CONSIGLIO dell'ORDINE  
degli AVVOCATI di ROMA  
Ufficio Iscrizioni  
E-mail: [tesserini@ordineavvocati.roma.it](mailto:tesserini@ordineavvocati.roma.it)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ (Titolo Ordine di Provenienza) N. Tessera \_\_\_\_\_  
 Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_  
 C.F. \_\_\_\_\_ Cell \_\_\_\_\_  
 E-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
 Indirizzo di studio \_\_\_\_\_

### CHIEDE IL RILASCIO DEL TESSERINO PROFESSIONALE

<input type="checkbox"/> <b>AVVOCATO</b>	<input type="checkbox"/> <b>AVVOCATO EUROPEO</b>
<input type="checkbox"/> <b>PRATICANTE</b>	<input type="checkbox"/> <b>PATROCINIO SOSTITUTIVO</b>

### MOTIVO RICHIESTA

- PRATICANTI DOPO RATIFICA**
- PRIMO RILASCIO AVVOCATI**  
(Tesserino Europeo (allegare quietanza di pagamento) / **Passaggio Avvocati A/DA altra Sezione dell'Albo**)
- ISCRIZIONE ALBO CASSAZIONISTI**  
ALLEGA: Tesserino Iscrizione Albo Avvocati rilasciato dal COA di Roma
- RINNOVO PER SCADENZA (data di scadenza \_\_\_\_\_)**  
ALLEGA: Tesserino in scadenza/scaduto o denuncia alla competente Autorità che giustifichi la mancata riconsegna (delibera COA 4 luglio 2019)
- DUPLICATO PER SMARRIMENTO/FURTO (per tesserino in corso di validità)**  
ALLEGA: denuncia di Furto/Smarrimento alle competenti Autorità (delibera COA 4 luglio 2019) e quietanza di pagamento
- DUPLICATO PER DANNEGGIAMENTO/VARIAZIONE DOMICILIO PROFESSIONALE**  
ALLEGA: Tesserino in corso di validità e quietanza di pagamento.

### AUTORIZZA

il trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 e sue successive modifiche e dal Reg. EU n. 679/2016, conformemente alla privacy policy dell'Ordine pubblicata sul sito istituzionale, con l'inserimento degli stessi nei Pubblici Registri e nel sistema informatico dell'Ordine.

Roma, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

#### SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

**N.B. QUALORA SI VOLESSE AGGIORNARE LA FOTO ALLEGARE, NELL'EMAIL/PEC DI TRASMISSIONE, UNITAMENTE AL PRESENTE MODULO, UN'IMMAGINE FORMATO JPG O JPEG, POSSIBILMENTE DI DIMENSIONI 240X320.**

**N.B.: SARÀ POSSIBILE RITIRARE IL TESSERINO DAL 15° GIORNO SUCCESSIVO ALL'INVIO DELLA PRESENTE RICHIESTA**

DATA RITIRO \_\_\_\_\_

FIRMA INTERESSATO \_\_\_\_\_

O PERSONA DI FIDUCIA MUNITA DI DELEGA AL RITIRO  
CORREDATA DA DOCUMENTO D'IDENTITÀ DELL'INTERESSATO