



## **OBIETTIVI STRATEGICI**

**2025-2025**

### **ALLEGATO 3 AL PIANO TRIENNALE PER LA CORRUZIONE E LA TRASPARENZA**

#### **L'Ordine degli Avvocati di Roma, preso atto che:**

- a norma dell'art. 1 comma 8 della legge n. 190/2012, così come sostituito dall'art. 41 del D.Lgs. n. 97/2016, *“l'organo di indirizzo politico definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione”*;
- il PNA 2016 ed il PNA 2019 sottolineano che tra i contenuti necessari del PTPCT vi sono gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza, raccomandando agli organi di indirizzo di prestare particolare attenzione alla individuazione di tali obiettivi *“... nella logica di una effettiva e consapevole partecipazione alla costruzione del sistema di prevenzione”*;
- l'art. 10 del D.Lgs. n. 33/2013, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, stabilisce che ogni amministrazione indichi *“in un'apposita sezione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione di cui all'articolo 1, comma 5, della legge n. 190 del 2012, i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi del presente decreto”* precisando, al successivo comma 3, che *“La promozione di maggiori livelli di*

*trasparenza costituisce un obiettivo strategico di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali”;*

- la mancata definizione degli obiettivi strategici può configurare un elemento che rileva ai fini della irrogazione delle sanzioni di cui all’art. 19, co. 5, lett. b) del D.L. 90/2014;

- il PNA 2022 ha chiarito che l’individuazione degli strumenti di programmazione relativi alle misure adottate, agli obiettivi strategici ed al piano di monitoraggio possono essere confermate per le due annualità successive alla prima adozione, salvo che nel corso dell’anno precedente non siano emersi fatti corruttivi (o ipotesi di disfunzionamento), non siano state introdotte modifiche organizzative, non siano modificati gli obiettivi strategici per volontà o necessità riscontrate

### **Delibera**

di definire, per il prossimo triennio 2023-2025 e ai fini della adozione e approvazione del PTPCT, i sottoelencati obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e di promozione di maggiori livelli di trasparenza, confermando in parte quelli dell’anno precedente, al fine del loro recepimento e conseguente declinazione nei vari documenti di programmazione strategico-gestionale.

OBIETTIVI	MODALITA'	SOGGETTI	TEMPI
<b>Implementazione dell’attività di pubblicazione dei contenuti previsti dal D. Lgs. n. 33/2013 e n. 97/2016 per garantire la coerenza e la completezza dei dati pubblicati.</b>	Revisione ed aggiornamento dei programmi informatici esistenti ed eliminazione dei contenuti obsoleti e sistemazione della documentazione su “Amministrazione. Trasparente”.	RT, DPO, Consulenti IT e Responsabili per la pubblicazione	Entro il mese di marzo e successivamente con implementazioni e aggiornamenti semestrali

<p><b>Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione in un'ottica di implementazione degli strumenti di tutela della legalità, della trasparenza, imparzialità e buon andamento di OAR</b></p>	<p>Garantire il pieno coinvolgimento di tutti gli attori interni ed esterni, al processo di elaborazione e attuazione del PTPCT.</p>	<p>RCTP, Responsabili di funzioni, Dipendenti OAR</p>	<p>Entro 31 dicembre e controlli con cadenza semestrale</p>
<p><b>Adozione di forme di monitoraggio, aggiornamento ed attuazione del Piano di monitoraggio e riesame predisposto per la verifica della corretta attuazione delle misure di prevenzione</b></p>	<p>Potenziamento del controllo e monitoraggio su incompatibilità ed inconferibilità.</p> <p>Verifica dell'efficacia delle misure di prevenzione e previsione di controlli a campione.</p>	<p>RCTP, Responsabili di area, Dipendenti OAR</p>	<p>Entro 31 dicembre e controlli con cadenza semestrale</p>
<p><b>Implementazione del sistema di procedure e protocolli interni come misure di prevenzione anticorruzione</b></p>	<p>Definizione di una procedura per la gestione del conflitto di interessi e del <i>pantouflage</i>.</p>	<p>RCTP, Responsabili di area, Dipendenti OAR</p>	<p>Controlli con cadenza semestrale</p>
<p><b>Aggiornamento del Codice di Comportamento OAR</b></p>	<p>Revisione del codice di comportamento.</p>	<p>RPCT, Consiglio</p>	<p>Entro il mese di dicembre</p>
<p><b>Creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione, assicurando digitalizzazione,</b></p>	<p>Digitalizzazione e informatizzazione dei processi, dando la priorità ai processi inclusi nelle aree a maggiore rischio</p>	<p>RPCT, RTD Consiglio</p>	<p>Entro il mese di dicembre</p>

<b>informatizzazione e integrità</b>	di corruzione (quali, ad esempio, i processi rientranti nell'area di contratti pubblici), fermi restando i vincoli di natura normativa, tecnica, economici, organizzativa, o gestionale che ostano alla trasformazione digitale.		
--------------------------------------	--	--	--