



**PROCURA DELLA REPUBBLICA**  
**PRESSO IL TRIBUNALE DI ROMA**

*2057*  
N. *120*Prot. Gab. ORD.AVV.

Roma, 15 giugno 2020

Al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati  
Roma

OGGETTO: Misure adottate per il contenimento del contagio a partire dal 15 giugno 2020 – Rimodulazione orari e nuove disposizioni.

Anche a seguito dei positivi effetti delle precedenti comunicazioni, trasmetto – ai fini di un'adeguata diffusione - il quadro aggiornato delle misure finalizzate a ridurre la necessità di accesso ai locali di questo Ufficio e a razionalizzare lo svolgimento di attività che non possono essere svolte da remoto.

Con l'occasione significativo che rimane attuale l'opportunità che, d'ordinario, le necessarie interlocuzioni con i pubblici ministeri avvengano via mail o via telefono così da ridurre, anche per questa via, la contemporanea presenza di molte persone nei locali della Procura.

Confidando nella consueta collaborazione porgo i migliori saluti.

Il Procuratore della Repubblica  
Michele Prestipino Giarritta



**PROCURA DELLA REPUBBLICA**  
**PRESSO IL TRIBUNALE DI ROMA**

**Comunicazioni inerenti la nuova regolamentazione di alcuni servizi a partire dal 15 .06. 2020**

**1 – RICHIESTA COPIE DA REMOTO PER I FASCICOLI IN CUI GLI ATTI SONO DEPOSITATI (ARTT. 415 BIS E 408 C.P.P.)**

La richiesta di copie on line potrà essere effettuata **ESCLUSIVAMENTE** per richiedere copia **DELL'INTERO FASCICOLO** e dovrà essere trasmessa **ESCLUSIVAMENTE TRAMITE MAIL ORDINARIA** (PEO) all'indirizzo [richiesta.copie.procura.roma@giustizia.it](mailto:richiesta.copie.procura.roma@giustizia.it)

Nell'oggetto della mail si dovrà indicare il numero di procedimento penale;

Nella richiesta dovrà essere **necessariamente indicato l'indirizzo di PEC al quale dovranno essere inviate le copie** (che saranno recapitate entro qualche giorno).

Alla richiesta dovranno essere allegati in formato pdf i seguenti atti:

- 1) Copia della tessera ordine avvocati
- 2) Copia dell'avviso ex art. 415 bis cpp
- 3) Copia dell'atto di nomina (solo nel caso sia diversa da quella risultante dall'avviso)

Nella risposta che perverrà dalla Procura saranno dettagliatamente indicate le modalità per il pagamento dei diritti e la trasmissione delle copie.

**2. REGOLE PER L'ACCESSO "IN PRESENZA" ALLA VISIONE DEI FASCICOLI I CUI ATTI SONO DEPOSITATI (ARTT. 415 BIS E 408 C.P.P.)**

L'accesso all'ufficio 415 bis della Procura per la visione degli atti potrà essere effettuato **esclusivamente previa prenotazione** che dovrà essere trasmessa **a mezzo mail ordinaria** all'indirizzo: [prenotazionevisione415bis.procura.roma@giustizia.it](mailto:prenotazionevisione415bis.procura.roma@giustizia.it)

La richiesta di prenotazione dovrà indicare il numero del procedimento penale.

Il difensore riceverà una mail di risposta nella quale saranno indicati giorno e ora in cui potrà accedere all'ufficio 415bis per la consultazione degli atti, **munito di copia della mail stessa.**

La casella di posta elettronica sopra indicata è adibita esclusivamente alla ricezione delle mail di **prenotazione** dell'accesso.

Eventuali mail di diverso contenuto non saranno prese in considerazione.

### **3. DEPOSITO ATTI DEI DIFENSORI**

Gli atti, in formato .pdf, dovranno essere trasmessi **da un indirizzo di posta elettronica certificata** all'indirizzo di posta ordinaria [deposito.attivocati.procura.roma@giustizia.it](mailto:deposito.attivocati.procura.roma@giustizia.it)

### **4. REGOLE PER L'ACCESSO A SAD e Uff. Movimento Fascicoli**

Per accedere di persona ai seguenti uffici si dovrà prenotare la visione fascicoli contattando i seguenti numeri telefonici:

-SAD 1 : 06/38703854

-SAD 2 : 06/38703207

-SAD 3 : 06/38703858-3460-3768-3877

-MOVIMENTO FASCICOLI MONOCRATICO : 06/38703368

-MOVIMENTO FASCICOLI COLLEGIALE : 06/38703910

### **5 – RICHIESTA COPIE DA REMOTO PER I FASCICOLI IN ARCHIVIO DA PARTE DEI DIFENSORI**

La richiesta di copie on line potrà essere effettuata **ESCLUSIVAMENTE** per richiedere copia **DELL'INTERO FASCICOLO** e dovrà essere trasmessa **ESCLUSIVAMENTE TRAMITE MAIL ORDINARIA** (PEO) all'indirizzo [arch.procura.roma@giustizia.it](mailto:arch.procura.roma@giustizia.it)

Nell'oggetto della mail si dovrà indicare il numero di procedimento penale ed il numero di Faldone.

Nella richiesta dovrà essere **necessariamente indicato l'indirizzo di PEC al quale dovranno essere inviate le copie** (che saranno recapitate entro qualche giorno).

Alla richiesta dovranno essere allegati in formato pdf i seguenti atti:

- 1) Copia della tessera ordine avvocati
- 2) Copia dell'atto di nomina ovvero del titolo che legittima la richiesta

Nella risposta che perverrà dalla Procura saranno dettagliatamente indicate le modalità per il pagamento dei diritti e la trasmissione delle copie.

## **6. REGOLE PER L'ACCESSO "IN PRESENZA" ALLA VISIONE DEI FASCICOLI IN ARCHIVIO**

L'accesso all'ufficio "Archivio" della Procura per la visione degli atti potrà essere effettuato **esclusivamente previa prenotazione** che dovrà essere trasmessa **a mezzo mail ordinaria all'indirizzo: arch.procura.roma@giustizia.it**

La richiesta di prenotazione dovrà indicare il numero del procedimento penale ed il numero del Faldone.

Il mittente riceverà una mail di risposta nella quale saranno indicati giorno e ora in cui potrà accedere all'ufficio 415bis per la consultazione degli atti, **munito di copia della mail stessa.**

La casella di posta elettronica sopra indicata è adibita esclusivamente alla ricezione delle mail di **prenotazione** dell'accesso.

Eventuali mail di diverso contenuto non saranno prese in considerazione.

## **7. NUOVI ORARI DI ACCESSO ALL'UFFICIO DEL CASELLARIO**

L'Ufficio del Casellario sarà aperto dalle ore 9.00 alle ore 11.00, con ingresso al pubblico dalle ore 8.45 per l'acquisizione della modulistica e l'acquisto delle marche.

## **8. NUOVI ORARI DI ACCESSO ALL'UFFICIO "335"**

L'Ufficio "335 c.p.p.": sarà aperto dalle ore 11.30 alle ore 13.00 (*si raccomanda comunque l'uso del Lextel come strumento ordinario di comunicazione delle informazioni ex art. 335 c.p.p.*)