



BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI per la copertura di n. 1 unità di personale dipendente a tempo pieno e indeterminato in prova, Area C, profilo professionale Responsabile amministrativo-contabile, posizione economica C1, CCNL comparto Enti pubblici non economici.

Il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma, Ente Pubblico Non Economico con sede in Roma, Palazzo di Giustizia, Piazza Cavour, cap. 00193, c.f. 80230130587

Visto

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*, e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 *“Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”* e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, *“Regolamento recante norme sull’accesso dei cittadini degli Stati membri dell’Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche”*, e successive modificazioni ed integrazioni;
- la L. 7 agosto 1990, n. 241 *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*, e successive modificazioni ed integrazioni;
- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni ed integrazioni, *“Codice in materia di protezione dei dati personali”*;
- il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 *“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246”*;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 *“Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”*;
- il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 *“Codice dell’amministrazione digitale”*;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale non dirigente del comparto degli Enti Pubblici non economici;
- la L. n. 104/1992, la L. n. 68/1999, il D.P.R. n. 333/2000 e la L. n. 247/2007, sulla assistenza ed integrazione sociale e il diritto al lavoro dei disabili;

Considerato che

- con Delibera del Consiglio del 9 novembre 2017, l’Ordine degli Avvocati di Roma, preso atto dei posti vacanti nella pianta organica dell’Ente, ha manifestato l’intenzione di avviare le procedure selettive per la copertura di n. 1 unità di personale dipendente a tempo pieno e indeterminato, Area C, profilo professionale Responsabile amministrativo-contabile, posizione economica C1, CCNL comparto Enti pubblici non economici;
- per ragioni di urgenza nella copertura del posto vacante in organico, venivano contestualmente avviate la procedura di mobilità ai sensi dell’art. 30, d.lgs. n. 165/2001 e la procedura di mobilità cd. *“obbligatoria”*, di cui agli artt. 34-bis e 34, d.lgs. n. 165/2001, la prima subordinata all’esito negativo della seconda;
- la procedura di cd. mobilità obbligatoria ex art. 34 e 34-bis, d.lgs. n. 165/2001 e la procedura di c.d. *“mobilità volontaria”* ex art. 30, d.lgs. n. 165/2001 hanno avuto esito negativo;



- la condizione di persona non vedente è incompatibile con l'esigenza di assicurare l'adempimento dei compiti istituzionali cui è tenuto il personale amministrativo, in quanto le funzioni specifiche richieste per lo svolgimento dell'attività lavorativa presso il Consiglio dell'Ordine si esplicano nel controllo documentale visivo di atti amministrativi anche pubblici, che esigono il possesso del requisito della vista;

Emana il seguente

BANDO DI CONCORSO

1. Posti a concorso

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di n. 1 unità di personale dipendente a tempo pieno e indeterminato, Area C, profilo professionale Responsabile amministrativo-contabile, posizione economica C1, CCNL comparto Enti pubblici non economici, in prova, per i compiti propri dell'area di appartenenza e con i relativi limiti, nell'ambito della tenuta della contabilità dell'Ente, gestione dei processi tecnici utili alla redazione del bilancio, attività di programmazione e controllo, adempimenti fiscali e tributari, utilizzo dei sistemi informativi e informatici di contabilità e gestione delle risorse affidate.

2. Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, a pena di esclusione:

- a) età non inferiore ad anni 18;
- b) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea o di un Paese terzo *ex art. 38* d.lgs. n. 165/2001 (in tali ultime ipotesi, è richiesta un'ottima conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta);
- c) idoneità fisica all'impiego, senza limitazioni o prescrizioni;
- d) godimento dei diritti politici e civili nel paese di cui il candidato ha la cittadinanza;
- e) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo nel paese in cui il candidato ha la cittadinanza;
- f) diploma di laurea conseguita in base alla normativa previgente al DM n. 509/1999, ovvero laurea magistrale o specialistica conseguita secondo gli orientamenti previsti dal DM n. 509/1999 e dal DM n. 27/2004, ovvero laurea equipollente secondo la normativa vigente in materie economiche. In caso di titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza con il titolo richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità italiane, alla stregua della normativa vigente;
- g) possedere comprovata conoscenza e competenza su: contesto normativo e funzionamento dell'Ente e dell'ordinamento forense, principi di contabilità e di bilancio, programmazione e controllo, normativa fiscale e tributaria, sistemi informatici ed informatici contabili;
- h) per i candidati soggetti all'obbligo di leva, posizione regolare in ordine a tale obbligo;
- i) non essere stati destituiti dai precedenti impieghi a seguito di procedimento disciplinare o dispensati per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti da un impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;



- j) non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013 (*“Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni e presso gli Enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”*);
- k) non avere riportato condanne penali o procedimenti penali pendenti che impediscono, ai sensi di legge, la costituzione del rapporto di lavoro con le pubbliche amministrazioni e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono dalla nomina agli impieghi pubblici.

Tutti i predetti requisiti devono essere posseduti fin dalla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e devono permanere sino alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e per tutta la durata dello stesso.

Il difetto anche di uno soltanto dei requisiti di cui sopra impedisce l’ammissione alla selezione e costituisce causa di risoluzione del rapporto già instaurato.

Il venir meno di uno dei requisiti nelle more della procedura impedisce la stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L’Amministrazione si riserva di provvedere all’accertamento d’ufficio dei suddetti requisiti nonché delle cause di risoluzione dei precedenti impieghi pubblici.

3. Presentazione della domanda di partecipazione

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso di selezione in Gazzetta Ufficiale e sul sito internet istituzionale dell’Ordine degli Avvocati di Roma (www.ordineavvocati.roma.it), unicamente secondo le seguenti modalità, tra loro alternative:

- a. mediante presentazione a mano all’Ufficio Protocollo dell’Ordine degli Avvocati di Roma, Palazzo di Giustizia, Piazza Cavour, 00193 Roma, nei giorni ed orari di ufficio dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:30 alle ore 13:00, il giovedì anche dalle ore 16:30 alle ore 18:30, in busta chiusa con la dicitura: *“Domanda di ammissione alla selezione pubblica per titoli ed esami – Area C”*;
- b. a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) con messaggio proveniente da un indirizzo e casella PEC intestati e riferibili personalmente al candidato e diretto all’indirizzo consiglio@ordineavvocatiroma.org, specificando nell’oggetto dell’invio: *“Domanda di ammissione alla selezione pubblica per titoli ed esami – Area C”*;
- c. a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all’indirizzo: Ordine degli Avvocati di Roma, Palazzo di Giustizia, Piazza Cavour, 00193 Roma, con indicazione sul retro della busta della seguente dicitura: *“Domanda di ammissione alla selezione pubblica per titoli ed esami – Area C”*.

Ai fini del rispetto del termine di presentazione della domanda, si farà riferimento: per il punto a. alla data del timbro apposto da parte dell’Ufficio Protocollo; per il punto b. alla data di ricezione; per il punto c. alla data di ricezione.



Il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da eventuali disguidi postali, telegrafici e/o telematici non imputabili alla Amministrazione. Le candidature ricevute oltre il suddetto termine e/o con modalità di trasmissione diverse rispetto a quelle indicate verranno automaticamente escluse dalla procedura selettiva.

Del pari, non saranno prese in considerazione — e, pertanto, escluse dalla selezione — le candidature sprovviste di uno o più documenti richiesti nel presente avviso di selezione.

La domanda, a pena di irricevibilità, dovrà essere redatta esclusivamente utilizzando il modulo allegato al presente bando (Allegato A), il quale contiene anche le dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, e dovrà essere datata e sottoscritta in forma autografa dal candidato, allegando fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

In caso di presentazione di domanda per mezzo PEC, il modulo ed ogni allegato per il quale è richiesta la sottoscrizione del candidato dovrà essere scansionato in PDF non modificabile o firmato digitalmente.

Nella domanda di ammissione, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, a pena di esclusione:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza o domicilio se diverso, recapito telefonico;
- b) indirizzo ovvero PEC presso la quale intende ricevere le comunicazioni relative al presente avviso di selezione;
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea o di un Paese terzo *ex art. 38 d.lgs. n. 165/2001* (e, in tali ultimi casi, di avere un'ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta);
- d) di possedere idoneità fisica all'impiego, senza limitazioni o prescrizioni;
- e) di godere dei diritti politici e civili nel paese in cui il candidato ha la cittadinanza;
- f) di non essere escluso dall'elettorato politico attivo nel Paese in cui il candidato ha la cittadinanza;
- g) di essere in possesso di diploma di laurea conseguita in base alla normativa previgente al DM n. 509/1999, ovvero laurea magistrale o specialistica conseguita secondo gli orientamenti previsti dal DM n. 509/1999 e dal DM n. 27/2004, ovvero laurea equipollente secondo la normativa vigente in materie economiche specificando il titolo, la sede universitaria, la data di conseguimento e la votazione finale riportata;
- h) di possedere comprovata conoscenza e competenza su: contesto normativo e funzionamento dell'Ente e dell'ordinamento forense, principi di contabilità e di bilancio, programmazione e controllo, normativa fiscale e tributaria, sistemi informatici ed informatici contabili;
- i) per i candidati soggetti all'obbligo di leva, di trovarsi in posizione regolare in ordine a tale obbligo;

- j) di non essere stato destituito dai precedenti impieghi a seguito di procedimento disciplinare o dispensato per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto da un impiego ai sensi della normativa vigente o licenziato per le medesime cause;
- k) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39 del 08/04/2013 (*“Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni e presso gli Enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”*);
- l) di non avere riportato condanne penali o procedimenti penali pendenti che impediscono, ai sensi di legge, la costituzione del rapporto di lavoro con le pubbliche amministrazioni e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono dalla nomina agli impieghi pubblici;
- m) il possesso dei requisiti richiesti dal bando;
- n) il consenso all’utilizzo dei dati personali per le finalità strettamente connesse con l’espletamento della presente procedura.

Il candidato è tenuto a comunicare tempestivamente — e con i medesimi mezzi utilizzati per la presentazione della domanda — eventuali variazioni di indirizzo e/o di recapito.

Non sono ammesse integrazioni o regolarizzazioni delle domande già presentate oltre la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

4. Documentazione da allegare alla domanda

I candidati dovranno allegare alla domanda, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) *curriculum vitae* formativo e professionale, in formato europeo, dal quale si evincano le competenze e capacità richieste dalla presente procedura;
- b) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;
- c) elenco di tutti i documenti allegati, datato e sottoscritto dal candidato.

I candidati dovranno allegare alla domanda, pena la mancata valutazione:

- a) tutti i titoli formativi e/o professionali utili al fine della valutazione di merito;
- b) i documenti costituenti titoli di precedenza e/o preferenza e, comunque, i documenti comprovanti il possesso dei titoli di cui all’art. 5, D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.

I candidati portatori di handicap sono tenuti a specificare eventuali ausili e tempi aggiuntivi di cui abbisognano, in relazione alla propria disabilità, per sostenere le prove di esame, allegando autocertificazione ai sensi dell’art. 20, L. n. 104/1992 e precisando, altresì, la struttura pubblica e la data di accertamento della disabilità.

Non sono ammesse integrazioni o regolarizzazioni della documentazione già presentata oltre la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

I candidati potranno richiedere alla Segreteria dell’Ordine la restituzione della documentazione e dei titoli eventualmente presentati in originale, a proprie spese, entro sei mesi dalla conclusione della presente procedura.



5. Preselezione

L'Ordine degli Avvocati di Roma si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad una preselezione, qualora le domande di ammissione superino il numero di 50.

La prova preselettiva avrà ad oggetto quesiti a risposta multipla sulle materie delle prove concorsuali.

Con avviso pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Ordine degli Avvocati di Roma (www.ordineavvocati.roma.it), almeno 15 giorni prima della data fissata, verranno comunicati giorno, luogo ed ora di inizio della prova preselettiva, con valore di notifica a tutti gli effetti.

La partecipazione alla prova preselettiva è requisito indispensabile per l'accesso alle prove concorsuali, salvo il disposto dell'art. 20, comma 2-bis, L. n. 104/1992.

Il punteggio della prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Saranno ammessi alle prove scritte i candidati collocati nelle prime 30 posizioni e pari punteggio in graduatoria.

L'Ordine potrà avvalersi di procedure autorizzate gestite da enti e società specializzati.

6. Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice, formata da 3 (tre) Componenti, sarà nominata con delibera del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma in osservanza dei principi e criteri dettati dall'art. 9, DPR n. 487/1994 e dall'art. 35, 3° comma, lett. e), d.lgs. n. 165/2001.

Il provvedimento di nomina verrà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ordine degli Avvocati di Roma.

7. Prove di esame

Il concorso è articolato in due prove scritte ed in una prova orale.

Tali prove saranno dirette ad accertare il possesso di un'adeguata preparazione professionale nelle materie di ordinamento forense, principi di contabilità e di bilancio, programmazione e controllo, normativa fiscale e tributaria, sistemi informatici ed informatici contabili; uso delle applicazioni informatiche e contabili più utilizzate presso gli Ordini professionali; capacità di gestire con la responsabilità e con l'autonomia del profilo i processi tecnici contabili, di programmazione, di controllo e di bilancio, nonché le risorse affidate, anche con contributi analitici e propositivi.

Consisteranno:

Prima prova scritta. La prima prova scritta, della durata di 4 ore, consisterà in un elaborato teorico scritto sulle seguenti materie: ordinamento forense, principi di contabilità e di bilancio,



programmazione e controllo, normativa fiscale e tributaria, sistemi informatici ed informatici contabili.

Seconda prova scritta. La seconda prova scritta, della durata di 4 ore, consisterà in un elaborato teorico-pratico relativo al profilo professionale richiesto.

Durante lo svolgimento delle prove scritte non è consentito comunicare con altri candidati, né utilizzare carta priva del timbro dell'Ordine degli Avvocati di Roma, appunti e pubblicazioni di ogni specie.

Non sono ammessi in aula telefoni cellulari, apparecchiature di ricezione / trasmissione ovvero altre apparecchiature elettroniche.

L'utilizzo di macchine da calcolo deve essere espressamente autorizzato dalla Commissione esaminatrice.

Durante le prove scritte è consentita unicamente la consultazione di testi normativi non annotati o commentati con riferimenti di dottrina e giurisprudenza, previa verifica dei testi da parte della Commissione esaminatrice.

Chiunque non osservi le suddette disposizioni, ovvero quelle impartite in aula, è escluso dalla prova ad insindacabile valutazione della Commissione esaminatrice.

I candidati che, per motivi di lavoro, necessitano di un attestato di partecipazione alle prove d'esame, devono darne comunicazione all'incaricato dell'identificazione prima dell'inizio della prova; l'attestato è rilasciato al termine della prova.

Prova orale. Consisterà in un colloquio avente ad oggetto le materie delle prove scritte.

Al termine di ogni seduta relativa alla prova orale, la Commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata.

Detto elenco, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della Commissione, verrà pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Ordine degli Avvocati di Roma (www.ordineavvocati.roma.it).

Documenti di identificazione richiesti per la partecipazione alle prove del concorso. Per essere ammessi a sostenere tutte le prove del concorso, i candidati dovranno esibire un documento di riconoscimento in corso di validità (carta di identità o documento equipollente ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

I cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia devono essere muniti di un documento di riconoscimento equipollente.

Avvertenze. La comunicazione dei giorni e del luogo in cui si svolgeranno le prove selettive o eventuale rinvio, sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ordine degli Avvocati di Roma.

La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun altro preavviso, all'indirizzo nell'ora e nei giorni indicati nella comunicazione pubblicata sul sito istituzionale, con riserva di accertamento dei requisiti prescritti.

Le informazioni relative al concorso saranno reperibili sul sito web istituzionale dell'Ordine degli Avvocati di Roma (www.ordineavvocati.roma.it).

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, la procedura di concorso si concluderà entro 90 giorni dalla data di scadenza del bando di concorso.



8. Punteggi delle prove e valutazione dei titoli

La Commissione esaminatrice ha a disposizione un punteggio massimo di 30,00 punti per ciascuna delle prove previste.

Conseguono l'ammissione della prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30 punti.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale.

Il punteggio massimo attribuibile ai titoli è fissato in 10 punti così distribuiti:

- titoli di servizio: massimo 5 punti
per ogni anno di servizio: punti 0,50 per funzioni identiche o analoghe a quelle del posto oggetto di selezione.
- titoli di studio: massimo 5 punti

Titolo di studio richiesto dalla qualifica conseguito con voti 110/110 e lode: 2 punti

Titolo di studio conseguito con voto da 105 a 109/110: 1,5 punti

Titolo di studio conseguito con voto inferiore a 105/110: 0,5 punti

Conseguimento di dottorato di ricerca: 1 punto

Conseguimento di master post-universitari e titoli equipollenti: 1 punto

- prima prova scritta (elaborato teorico scritto): massimo 30 punti
- seconda prova scritta (elaborato teorico-pratico): massimo 30 punti
- prova orale: massimo 30 punti.

9. Graduatoria finale

Espletate le prove del concorso, la Commissione elaborerà una graduatoria finale di merito, formata secondo l'ordine decrescente del punteggio, determinato sulla base della votazione riportata da ciascun candidato nelle prove scritte ed orali.

In caso di parità di punteggio, salvi i titoli preferenziali del D.P.R. n. 487/1994 ss. mm., prevale il candidato più giovane di età.



E' fatta salva, in ogni caso, la facoltà dell'Ordine degli Avvocati di Roma di non procedere alla copertura del posto oggetto della presente selezione, qualora la Commissione non rilevi l'esistenza di professionalità adeguata tra i candidati.

La graduatoria sarà valida esclusivamente nell'ambito della presente procedura e per la copertura del posto di cui al presente bando.

La graduatoria acquisterà efficacia a seguito di delibera di approvazione del Consiglio dell'Ordine e sarà pubblicata sul sito internet istituzionale (www.ordineavvocati.roma.it) per almeno quindici giorni consecutivi dalla data di approvazione.

Sarà dichiarato vincitore il candidato collocato al primo posto nella graduatoria finale.

In caso di rinuncia del vincitore, l'Ordine si riserva la facoltà di assegnare ad altro candidato idoneo il posto resosi disponibile, seguendo l'ordine della graduatoria finale.

10. Documenti per l'ammissione all'impiego

Con apposita comunicazione il candidato dichiarato vincitore del concorso, sotto pena di decadenza, è invitato a presentare, o a trasmettere a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e/o per mezzo PEC, all'Ordine, entro il termine stabilito in detta comunicazione, idonea documentazione comprovante il possesso dei soli stati, fatti o qualità soggetti a modificazione.

Entro il termine di trenta giorni dalla data di assunzione in servizio, il vincitore del concorso dovrà presentare, a pena di decadenza, agli Uffici dell'Ordine certificato rilasciato da un'azienda sanitaria locale, da un medico militare o da un ufficiale sanitario, attestante l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale il concorso si riferisce.

E' facoltà dell'Ordine sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso.

Resta ferma la possibilità per l'Ordine di procedere, in ogni momento, alla verifica del contenuto delle dichiarazioni fornite nella domanda di ammissione dal vincitore, nonché alla verifica dei requisiti richiesti per il profilo professionale.

11. Requisiti per l'assunzione / immissione in servizio

Il candidato vincitore sarà assunto in prova a tempo pieno e indeterminato con contratto di lavoro individuale secondo la disciplina prevista dal CCNL comparto Enti Pubblici non Economici vigente, inquadramento Area C, profilo professionale Responsabile amministrativo-contabile, posizione economica 1.

L'accettazione della nomina non può essere in alcun modo condizionata.

La mancata sottoscrizione del contratto o la mancata presa di servizio alla data indicata dall'Ordine degli Avvocati di Roma senza giustificato motivo determina la cessazione del diritto alla stipulazione del contratto, ovvero la risoluzione dello stesso, con facoltà dell'Ordine di assegnare ad altro candidato idoneo il posto resosi disponibile, seguendo l'ordine della graduatoria finale.



Al termine del periodo di prova, il vincitore sarà nominato in ruolo, previo giudizio favorevole del Consiglio dell'Ordine.

12. Trattamento dati personali

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ordine degli Avvocati di Roma per finalità connesse all'espletamento del concorso e sono trattati con logiche pienamente rispondenti alle predette finalità, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal concorso, ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati, ad eccezione dei dati concernenti eventuali titoli di precedenza o preferenza, che è facoltativo.

Ciascun candidato gode dei diritti riconosciuti dal citato D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Titolare del trattamento è il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma (Palazzo di Giustizia, Piazza Cavour, Roma).

13. Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 241/1990 il Responsabile del procedimento è il dipendente Signor Natale Esposito.

14. Pubblicità

Il presente bando è pubblicato integralmente sull'Albo Pretorio dell'Ordine degli Avvocati di Roma e sul sito Istituzionale dell'Ordine (www.ordineavvocati.roma.it).

15. Norme di salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, nella legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché le disposizioni contenute nel vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale del comparto degli enti pubblici non economici.

Roma, li 9 marzo 2018

Il Consigliere Segretario

Avv. Pietro Di Tosto

Il Presidente

Avv. Mauro Vaglio

ALLEGATO A

ORDINE DEGLI AVVOCATI DI ROMA

Palazzo di Giustizia - Piazza Cavour 00193 Roma

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI per la copertura di n. 1 unità di personale dipendente a tempo pieno e indeterminato, Area C, profilo professionale Responsabile amministrativo-contabile, posizione economica C1, CCNL comparto Enti pubblici non economici

 1 sottoscritt _____, nat a _____ il _____, cittadinanza _____, residente in _____, Prov. _____, indirizzo _____, CAP _____, Comune _____, Prov. _____ C.F. _____, recapito telefonico _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico in oggetto.

Ai fini dell'ammissione al concorso, essendo a conoscenza del testo integrale del bando di concorso, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, 1 sottoscritt _____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso D.P.R. 445/2000, quanto segue in merito al possesso dei requisiti di ammissione al concorso:

- di chiamarsi _____
- di essere nato a _____ il _____
- di essere residente in _____, alla via _____, recapito telefonico _____
- di avere un'età non inferiore ad anni 18;
- di essere cittadino _____;
- di avere un'ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta (per i cittadini di altri Stati membri dell'Unione Europea;

- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere fisicamente idone__ all'impiego, senza limitazioni o prescrizioni;
- di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (solo per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo) _____;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio, richiesto per l'ammissione al concorso: diploma di laurea / laurea specialistica o magistrale in _____ della classe _____ conseguito il _____ presso l'Università degli Studi _____ di _____ con votazione _____ (se il diploma e' stato conseguito all'estero, allegare il provvedimento di equipollenza);
- di possedere comprovata conoscenza e competenza su: contesto normativo e funzionamento dell'Ente e dell'ordinamento forense, principi di contabilità e di bilancio, programmazione e controllo, normativa fiscale e tributaria, sistemi informatici ed informatici contabili;
- di non avere riportato condanne penali e non essere stat__ interdett__ o sottopost__ a misure che escludono dalla nomina agli impieghi pubblici (*in caso affermativo, precisarle:* _____);
- di non essere esclus__ dall'elettorato politico attivo;
- di non essere stato destituit__ dai precedenti impieghi a seguito di procedimento disciplinare o dispensat__ per persistente insufficiente rendimento o dichiarat__ decaduto da un impiego ai sensi della normativa vigente o licenziat__ per le medesime cause;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39 del 08/04/2013 (*"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni e presso gli Enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190"*);
- di possedere i requisiti richiesti dal bando;

DICHIARA ALTRESI'

- di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente procedura al seguente indirizzo:
_____, n. _____, CAP _____, Città _____
- ovvero al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC):

- di prestare il consenso all'utilizzo dei dati personali per le finalità strettamente connesse con l'espletamento della presente procedura;

1 sottoscritt_ dichiara, inoltre, di trasmettere, unitamente alla presente domanda, la seguente documentazione, richiesta a pena di esclusione:

- a) *curriculum vitae* formativo e professionale, in formato europeo, dal quale si evincano le competenze e capacità richieste dalla presente procedura;
- b) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;
- d) elenco di tutti i documenti allegati, datato e sottoscritto.

 1 sottoscritt_ dichiara, infine, di trasmettere, unitamente alla presente domanda, la seguente eventuale documentazione, a pena di mancata valutazione:

- a) i seguenti titoli formativi e/o professionali, ritenuti utili al fine della valutazione di merito:

- b) i seguenti documenti costituenti titoli di precedenza e/o preferenza e comunque i documenti comprovanti il possesso dei titoli di cui all'art. 5, D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.:

 1 sottoscritt_ si impegna a comunicare tempestivamente all'Ordine eventuali variazioni dei propri recapiti.

Luogo e data _____

Firma
