



IL DIRETTORE GENERALE

REGIONE CALABRIA

Prot. n.

del _____

ASP DI VIBO VALENTIA
Protocollo n° 0030060 del 24/10/2016



On.le Consiglio dell'Ordine
degli Avvocati di Vibo Valentia

On.le Consiglio dell'Ordine
degli Avvocati di Castrovillari

On.le Consiglio dell'Ordine
degli Avvocati di Catanzaro

On.le Consiglio dell'Ordine
degli Avvocati di Cosenza

On.le Consiglio dell'Ordine
degli Avvocati di Crotona

On.le Consiglio dell'Ordine
degli Avvocati di Lamezia Terme

On.le Consiglio dell'Ordine
degli Avvocati di Locri

On.le Consiglio dell'Ordine
degli Avvocati di Palmi

On.le Consiglio dell'Ordine
degli Avvocati di Paola

On.le Consiglio dell'Ordine
degli Avvocati di Reggio Calabria

On.le Consiglio dell'Ordine
degli Avvocati di Rossano

On.le Consiglio dell'Ordine
degli Avvocati di Roma

On.le Consiglio dell'Ordine
degli Avvocati di Milano

Oggetto: Trasmissione avviso Albo Avvocati.

In allegato si trasmette l'avviso indicato in oggetto con invito a darne ampia diffusione.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Angela Caligiuri

ALBO PRETORIO

Atto pubblicato in data 11-10-2016

n. 09

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI VIBO VALENTIA

AVVISO PUBBLICO

Per la formazione di liste di Avvocati per l'eventuale patrocinio legale, domiciliazione e/o sostituzione d'udienza nel contenzioso ASP

SI RENDE NOTO

Che l'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI VIBO VALENTIA- ASP VV intende pubblicare il presente avviso per la formazione di un albo di avvocati esterni ed acquisire la disponibilità dei predetti professionisti a svolgere incarichi fiduciarî di domiciliazione, sostituzione udienza e patrocinio delle cause in cui l'Ente e parte, da cui attingere ricorrendone motivate esigenze.

Potranno partecipare al presente avviso sia i singoli professionisti che gli studi professionali associati e le società di professionisti.

Formazione dell'Albo

Premesso che l'iscrizione all'Albo non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Ente né l'attribuzione di alcun diritto soggettivo in capo al professionista iscritto in ordine ad eventuali conferimenti di incarico, si specifica che lo stesso sarà suddiviso in tre rami di specializzazione 1) civile, lavoro e tributario 2) penale 3) amministrativo e comprenderà una apposita sezione per le domiciliazioni e le sostituzioni d'udienza

Presentazione della domanda

I professionisti interessati possono presentare domanda, entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso sull'Albo Pretorio on-line dell'ASP, con l'invio a mezzo PEC o raccomandata A/R.

La domanda deve recare l'individuazione dei rami di attività per i quali si richiede l'inserimento del proprio nominativo nell'Albo. E' ammessa l'iscrizione per non più di due rami d'attività. In caso di studi o società professionali, ferma restando l'individualità dell'incarico di volta in volta conferito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i professionisti che faranno parte del gruppo di lavoro che si intende coinvolgere nella tipologia di incarichi per i quali si richiede l'iscrizione nell'Albo. L'inserimento nell'Albo avviene, in tal caso, indicando la denominazione dello studio associato o società professionale ed i nomi dei professionisti coinvolti.

Alla domanda va allegata, pena l'esclusione, il curriculum professionale da cui possa desumersi la professionalità dell'istante, la fotocopia di un valido documento di riconoscimento debitamente firmato, oltre che il possesso dei requisiti prescritti nel presente avviso.

Requisiti e contenuto della domanda

I professionisti interessati dovranno presentare, ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000, n.445, apposita istanza contenente a pena di inammissibilità:

- a) I dati anagrafici dell'istante, comprensivi del codice fiscale, indirizzo dello studio con l'indicazione dei recapiti telefonici e di posta elettronica certificata;

06

- b) Il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- c) L'iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza;
- d) La richiesta di iscrizione in massimo due dei rami di specializzazione per come sopra individuati;
- e) Dichiarazione, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei seguenti requisiti culturali e professionali:
 - 1) laurea in giurisprudenza;
 - 2) iscrizione all'albo degli avvocati da almeno tre anni e Ordine d'appartenenza;
 - 3) iscrizione o meno all'albo speciale degli avvocati abilitati al patrocinio dinanzi alle magistrature superiori;
 - 4) particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- f) dichiarazione sotto propria responsabilità:
 - 1) di non aver riportato condanne penali e di non avere conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali;
 - 2) di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse con l'Ente;
 - 3) di non aver giudizi in corso contro l'ASP, sia in proprio sia in qualità di difensore di terzi;
 - 4) di non avere subito provvedimenti disciplinari né avere subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
 - 5) di avere stipulato polizza assicurativa o di impegnarsi a stipularla prima della sottoscrizione della convenzione con l'ASP, per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, con l'indicazione del massimo assicurato o che si intende assicurare;
 - 6) di essere o non essere disponibile ad accettare anche incarichi di domiciliazione e sostituzione per la lista circondariale del Tribunale presso il cui Consiglio dell'Ordine degli Avvocati l'istante è iscritto al momento della domanda;
 - 7) di avere preso completa visione del regolamento vigente e di tutte le clausole e condizioni previste nell'avviso pubblico ed accettarle;
- g) dichiarazione, con la quale si riconosce che l'inserimento nell'Albo non comporta alcun diritto a essere affidatari di incarichi da parte dell'ASP di Vibo Valentia né, tantomeno, il diritto a ottenere una remunerazione;
- h) impegno a stipulare con l'Ente apposita convenzione, all'atto del conferimento dei singoli incarichi;
- i) All'istanza dovrà essere allegato curriculum firmato in ogni foglio, dal singolo professionista, nel quale dovranno essere evidenziati gli incarichi assolti e le attività svolte nelle materie attinenti la sezione dell'Albo per la quale si richiede l'iscrizione, con l'indicazione dei risultati conseguiti, nonché gli eventuali titoli di specializzazione, ed ogni altra informazione atta ad individuare la specifica competenza ed esperienza professionale posseduta. L'istanza per conto di studi associati dovrà essere sottoscritta da tutti i professionisti. Alla stessa dovranno essere allegati i curricula dei componenti dello studio associato interessati.

Costituiscono motivo di non iscrizione all'Albo - la mancanza, l'incompletezza, o l'irregolarità di anche una sola tra le dichiarazioni, indicazioni ed impegni di cui alle lettere da a) ad i); - la mancanza del curriculum; - la mancanza del documento di riconoscimento sottoscritto dall'interessato; - la richiesta di iscrizione per più di due ambiti di specializzazione. L'amministrazione si riserva di verificare il possesso dei requisiti e dei titoli specificati nella domanda e nel curriculum.

Modalità del conferimento degli incarichi

Gli incarichi saranno conferiti dal Direttore Generale dell'ASP. Nel conferimento degli incarichi, potrà attingere dall'Albo secondo il suo prudente apprezzamento in relazione alla specificità e alla rilevanza dell'affare da trattare, tenendo conto dell'esperienza professionale maturata dal professionista in relazione all'oggetto ed all'incarico da affidare, così come dedotto dal curriculum, nonché per quanto possibile, del criterio della turnazione ovvero della analogia dei giudizi da affidare, fermo restando il carattere fiduciario dell'incarico. Ai fini del conferimento degli incarichi si terrà anche conto del massimale assicurato con la polizza. I compensi saranno erogati nella misura, nei termini e modalità predeterminati dall'Amministrazione, che saranno riportati nella convenzione d'incarico, allo stato fissati nei parametri stabiliti dal D.M. n.55/2014 abbattuti del 50% oltre spese vive debitamente documentate e spese generali.

Domiciliazione e sostituzione in udienza

La domanda verrà presa in considerazione esclusivamente per la lista circondariale del Tribunale presso il cui Consiglio dell'Ordine degli Avvocati l'istante è iscritto al momento della domanda. Dopo la verifica amministrativa della regolarità e della completezza della domanda e dell'inesistenza di cause di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interessi, l'Azienda procederà alla valutazione delle domande e dei curricula sulla base dei seguenti criteri:

- a) Formazione professionale
- b) Esperienza lavorativa nelle materie di interesse dell'Ente ed all'inserimento dei nominativi nelle apposite liste circondariali.

Il conferimento dell'incarico è di competenza del Direttore Generale ed ha comunque carattere fiduciario.

Il compenso per le domiciliazioni è fissato in € 300,00 oltre IVA e CPA, corrisposto ad avvenuta definizione del singolo affare affidato. L'importo compensa in via onnicomprensiva l'intera attività professionale, nonché ogni spesa sostenuta a qualsiasi titolo per l'esecuzione dell'incarico.

La quantità massima di affari conferibili annualmente a ciascun domiciliatario è stabilita in 20. Il compenso per le sostituzioni d'udienza è fissato in € 80,00 oltre IVA e CPA onnicomprensivo di tutte le spese sostenute per la trattazione nello stesso giorno di un numero massimo di 5 procedimenti, cui si aggiungono ulteriori € 30,00 nel caso di affidamento, nella stessa giornata, di un numero di procedimenti superiore a 5.

Trattamento dei dati

I dati raccolti dalle domande pervenute saranno trattati ai sensi del D.Lgs 196/2003 e successive modifiche per l'esclusivo svolgimento delle funzioni istituzionali e nel rispetto delle finalità di rilevante interesse pubblico, garantendo la sicurezza e riservatezza degli stessi.

Cancellazione dall'Albo e revoca degli incarichi

Il professionista che non fosse più interessato a permanere nell'Albo potrà in ogni momento chiederne la cancellazione. Sarà disposta la cancellazione dall'Albo dei professionisti o degli studi associati che: - abbiano senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico; - non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi affidati; - siano, comunque responsabili di gravi inadempienze; - abbiano intentato durante la vigenza di un incarico cause contro l'ASP.

Gli incarichi conferiti possono essere revocati per manifesta negligenza, errori manifesti o ritardi ingiustificati nell'espletamento dell'incarico, nonché per comportamenti in contrasto con le norme del presente avviso, con le norme deontologiche o con quelle che regolano l'attività forense. Gli incarichi possono essere revocati, inoltre, per l'oggettiva impossibilità da parte dell'incaricato di svolgere personalmente l'incarico. La revoca dell'incarico comporta, automaticamente la cancellazione dall'elenco del professionista singolo o dello studio associato.

Norme finali

Il presente avviso non vincola l'ASP all'adozione di atti di affidamento di qualsivoglia natura e/o tipologia. L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. L'Albo ha validità biennale dalla data di pubblicazione dello stesso e sostituirà quello attualmente vigente. L'ASP si riserva, alla scadenza del primo anno, qualora lo ritenesse necessario di provvedere al suo aggiornamento o ampliamento. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rimanda alle norme di legge vigenti in materia. Ai fini della adeguata pubblicità il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet dell'ASP- Albo Pretorio on-line, e sarà trasmesso a tutti i Consigli degli Ordini degli Avvocati delle Curie Calabresi ed al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma e di Milano.

Il Direttore Generale
dott.ssa Angela Caligiuri