

ISTRUZIONI PER LA VISUALIZZAZIONE DELLE SENTENZE MEDIANTE SOTTOSISTEMA POLISWEB

Per la visualizzazione, il computer utilizzato deve essere equipaggiato con un software atto a visualizzare i files PDF (usualmente ACROBAT READER)

Procedura:

1. accedere a pagina iniziale di PolisWeb Tribunale Ordinario di Roma (fig.1)

(fig.1)

2. selezionare **contenzioso civile**
3. cliccare su **fascicoli personali** (menù a sinistra)
4. quando appare (fig.2), selezionare **ricerca per numero**; scegliere tipo di numero indicando **ruolo generale**; nella sottostante casella "numero" digitare il **numero** di ruolo generale (senza indicare l'anno); poi, nella sottostante casella "anno" digitare l'**anno** di iscrizione a ruolo

(fig.2)

5. quando appare (fig.3), portare il mouse sulla immagine posta sul lato destro e cliccare sulla **immagine gialla** posta sotto la lettera D della scritta nera P D S



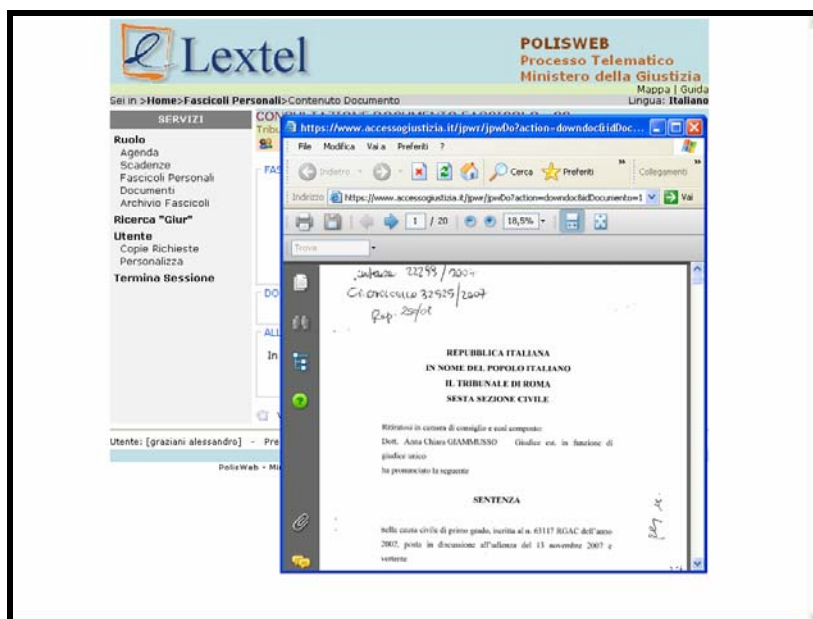
(fig.3)

6. quando appare (fig.4), portare il mouse sulla scritta **visualizza il documento** posta in basso a sinistra



(fig.4)

7. attendere che appaia (fig.5); poi, visualizzare il documento, salvare il documento come *file* o stamparlo, usando le consuete funzioni del programma ACROBAT READER



(fig.5)

Documento predisposto a cura della
Commissione INFORMATICA GIURIDICA - NUOVE TECNOLOGIE - SITO WEB